|  |  |
| --- | --- |
| **SỞ VHTTDL ĐỒNG NAI** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **BTC LIÊN HOAN ẨM THỰC ĐỒNG NAI LẦN VIII NĂM 2018** | **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
|  | *Đồng Nai, ngày tháng năm 2018* |

**THỂ LỆ**

**Tham gia Liên hoan Ẩm thực Đồng Nai lần VIII - 2018.**

Căn cứ kế hoạch tổ chức Liên hoan Ẩm thực Đồng Nai lần VIII - 2018, Ban tổ chức thông báo thể lệ tham gia Liên hoan như sau:

**I. THỜI GIAN HOẠT ĐỘNG:**

1. Thời gian nhận đăng ký: từ ngày 30/8/2018 đến ngày 15/11/2018;

2. Thời gian tổ chức: Từ ngày 05/12/2018 đến ngày 09/12/2018;

3. Thời gian hoạt động hàng ngày: Từ 09h00 đến 22g30.

4. Thời gian mời nhận gian hàng: Ngày 03/12/2018.

5. Thời gian kết thúc trang trí gian hàng: Trước 14h00 ngày 05/12/2018.

6. Khai mạc: 18h30 ngày 05/12/2018; Bế mạc 18h00, ngày 09/12/2018.

7. Hoàn tất tháo dỡ: Trước 17h00 ngày 11/12/2018.

**II. ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC**:

- **Công viên Nguyễn Văn Trị** (P. Hòa Bình, TP.Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai)

**III. ĐIỀU KIỆN THAM GIA:**

- Có giấy chứng nhận cơ sở an toàn vệ sinh thực phẩm

- Có giấy chứng nhận cơ sở đạt chuẩn du lịch hoặc có giấy giới thiệu của Sở VH- TT DL tỉnh thành sở tại.

- Có các sản phẩm món ăn thức uống nổi tiếng thể hiện đặc sản vùng miền, địa phương phù hợp với các chủ đề của liên hoan như: ẩm thực miền biển, ẩm thực Tây Nguyên, ẩm thực miền Trung, ẩm thực Nam bộ, ẩm thực miền Tây...

**Ưu đãi dành cho các tỉnh, thành đăng ký tham gia:**

+ Mỗi tỉnh, thành phố tham gia được cung cấp miễn phí 01 gian hàng tiêu chuẩn trong Liên hoan ẩm thực Đồng Nai lần VIII – năm 2018 để bố trí gian hàng.

+ Miễn phí 01 phòng khách sạn (01 đêm) phục vụ lãnh đạo cấp tỉnh, thành và lãnh đạo các Sở về dự khai mạc.

**IV. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA:**

- Các tỉnh, thành trong cả nước; các huyện, thị và TP. Biên Hòa của tỉnh Đồng Nai.

- Các doanh nghiệp, cá nhân kinh doanh hàng tiêu dùng, hàng thủ công mỹ nghệ, sản vật địa phương, thư pháp….

- Các tổ chức, đoàn thể của tỉnh (Hiệp hội du lịch, Hội đầu bếp chuyên nghiệp tỉnh Đồng Nai và các tỉnh thành…).

- **Ẩm thực:** Các đơn vị, cá nhân kinh doanh ẩm thực có thương hiệu, có uy tín trong và ngoài tỉnh Đồng Nai;

- **Hướng nghiệp**: dành cho các trường ĐH, Cao đẳng, trung cấp trong và ngoài tỉnh giới thiệu về khoa du lịch đào tạo các ngành nghề (hướng dẫn viên du lịch, nghiệp vụ lễ tân, buồng, bàn…);

**- Lữ hành:** dành cho các công ty du lịch, lữ hành trưng bày các sản phẩm du lịch, tour du lịch trợ giá tham quan cho các khách hàng tham dự Liên hoan, tặng phẩm của các công ty du lịch, giới thiệu, tư vấn các tour, tuyến du lịch, giá cả…

- **Giới thiệu, quảng bá Du lịch Đồng Nai**: dành cho các khu, điểm du lịch, giới thiệu điểm đến, giá cả, các dịch vụ, tư vấn du lịch Đồng Nai…

- **Trưng bày, giới thiệu làng nghề truyền thống**: giới thiệu và bán các mặt hàng lưu niệm, tranh ảnh, thư pháp, đồ thủ công mỹ nghệ, sản vật của các địa phương…

- **Không gian cưới với chủ đề “Ngày hạnh phúc”:** dành cho các đơn vị tổ chức sự kiện, các nhà hàng tiệc cưới trong và ngoài tỉnh trưng bày, giới thiệu, tổ chức demo sự kiện tiệc cưới...

**V. CÁC NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG:**

**1. Chương trình ẩm thực:**

**\* Chủ đề :** “***Hành trình ẩm thực kết nối du lịch***”

**\* Các hoạt động:**

- Hoạt động ẩm thực: trưng bày và bày bán các món ăn, đồ uống đặc trưng của các địa phương; tái hiện không gian chợ quê; giới thiệu và bán các loại đặc sản của các vùng miền như: các loại trái cây, rượu bưởi, rượu mật nhân, rượu bến gỗ, nước uống trái cây…, các loại thực phẩm sấy khô, cá khô,…

- Khu vực hướng nghiệp và giới thiệu về khoa du lịch đào tạo các ngành nghề (hướng dẫn viên du lịch, nghiệp vụ lễ tân, buồng, bàn…) của các trường ĐH, Cao đẳng, trung cấp trong và ngoài tỉnh;

- Khu vực lữ hành: dành cho các công ty du lịch, lữ hành trưng bày các sản phẩm du lịch, tour du lịch trợ giá tham quan cho các khách hàng tham dự Liên hoan, tặng phẩm của các công ty du lịch, giới thiệu, tư vấn các tour, tuyến du lịch, giá cả…

- Khu vực giới thiệu, quảng bá Du lịch Đồng Nai với sự tham gia của các khu, điểm du lịch, giới thiệu điểm đến, giá cả, các dịch vụ, tư vấn du lịch Đồng Nai…

- Khu vực trưng bày, giới thiệu làng nghề truyền thống: giới thiệu và bán các mặt hàng lưu niệm, tranh ảnh, thư pháp, đồ thủ công mỹ nghệ, sản vật của các địa phương…

- Khu vực trò chơi dân gian: tái hiện các trò chơi dân gian như ném lon, bịt mắt đập heo đất, ô ăn quan…

- Khu vực không gian cưới với chủ đề “Ngày hạnh phúc” với sự tham dự trưng bày, giới thiệu, tổ chức demo sự kiện tiệc cưới của các nhà hàng tiệc cưới trong và ngoài tỉnh, hoạt động giảm giá khi đặt dịch vụ tại Liên hoan.

**2. Chương trình văn hóa, văn nghệ:**

- Lễ khai mạc và xác lập kỷ lục Việt Nam “Cánh đồng nai” bằng rau củ quả với 320 con nai tượng trưng cho 320 năm Biên Hòa – Đồng Nai “Hình thành và Phát triển”;

- Khai hội đêm hoa đăng gây quỹ từ thiện “Tết vì người nghèo” do Hội chữ thập đỏ tỉnh Đồng Nai phát động;

**-** Chương trình văn nghệ ca nhạc hằng đêm với sự tham gia của các ca sĩ đến từ TP.HCM;

**-** Chương trình Liên hoan các nhóm nhảy hiện đại tỉnh Đồng Nai 2018;

- Chương trình văn nghệ của các nhóm nhạc Acoutis;

- Chương trình văn nghệ biểu diễn nhạc hòa tấu dân tộc, đờn ca tài tử;

- Chương trình biểu diễn văn nghệ Biểu diễn lân – sư – rồng.

**VI. QUYỀN LỢI CỦA ĐƠN VỊ THAM GIA:**

1.Các đơn vị tham gia liên hoan đều là những đơn vị đã thông qua quá trình tuyển chọn và nhận lời mời tham gia chính thức từ Ban Tổ chức;

2.Các đơn vị tham gia sẽ được Ban tổ chức cung cấp gian hàng tiêu chuẩn hoặc diện tích đất trống theo yêu cầu;

3.Được chủ động trong việc thiết kế và trang trí gian hàng để thể hiện nét đặc trưng của đơn vị nhưng phù hợp với chủ đề chung của liên hoan và chủ đề theo khu vực của mình;

4.Được sự hỗ trợ tư vấn thực hiện từ phía Ban tổ chức;

5.Ban tổ chức chịu trách nhiệm đảm bảo vệ sinh, an ninh – trật tự chung khu vực gian hàng trong suốt thời gian diễn ra sự kiện.

**VII. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC ĐƠN VỊ KHI THAM GIA:**

**1. Về phần các đơn vị tự chuẩn bị:**

- Đối với gian hàng tiêu chuẩn 9m2, phí thuê gian hàng tại Liên hoan là: ***4.000.000 đồng/01 gian hàng (Bốn triệu đồng);***

- Đối với gian hàng nhà bạt tiền chế có diện tích 6m x 6m, phí thuê gian hàng tại Liên hoan là: ***10.000.000 đồng/01 gian hàng (mười triệu đồng);***

- Đối với khu vực đất trống, diện tích tối thiểu 36m2, phí thuê tại Liên hoan là 500.000đ/ m2 ***(năm trăm ngàn đồng);***

- Tự thiết kế, trang trí gian hàng theo phong cách đặc trưng riêng của đơn vị (chi phí trang trí, thiết kế do các đơn vị chịu trách nhiệm);

- Bố trí người chế biến và phục vụ thức ăn cho khách;

- Chuẩn bị các trang thiết bị, dụng cụ chế biến và phục vụ thức ăn (bàn sơ chế, tủ lạnh, bếp, gas, chén, muỗng, đũa, hộp, bao dựng thức ăn…). Riêng tủ lạnh, tủ đông, các đơn vị phải báo trước số lượng sử dụng để BTC bố trí nguồn điện phù hợp. Trong thời gian tham gia Liên hoan, đề nghị không sử dụng bếp điện từ, bếp hồng ngoại;

- Chuẩn bị nguyên vật liệu chế biến món ăn, đảm bảo vệ sinh, an toàn thực phẩm;

- Đơn vị có thể chuẩn bị thêm bàn ghế phục vụ thực khách tại Liên hoan, (mỗi đơn vị bố trí tối đa 05 bộ bàn ghế tại khu vực gian hàng của đơn vị);

- Tự dọn dẹp vệ sinh trong khu vực sơ chế, chế biến thức ăn, tự làm vệ sinh bên trong gian hàng của mình;

- Cung cấp cho Ban tổ chức danh sách các món ăn tham gia liên hoan và giá bán;

- Tự tổ chức việc ăn ở đi lại cho CB-CNV tham gia lễ hội. Ban Tổ chức sẽ giới thiệu các khách sạn gần Công viên Nguyễn Văn Trịvới giá ưu đãi cho các đơn vị ở tỉnh về tham gia Liên hoan;

- Các đơn vị không giặt quần áo, treo vật dụng cá nhân tại gian hàng hoặc xung quanh khu vực gian hàng gây mất mỹ quan.

**2. Về an ninh – trật tự:**

- Đơn vị đăng ký số lượng nhân viên cho Ban tổ chức để cấp thẻ “Đơn vị tham gia”. Nhân viên của đơn vị phải đeo thẻ Đơn vị tham gia (do Ban tổ chức cung cấp) trong suốt thời gian kinh doanh, Ban tổ chức không chấp nhận bất kỳ trường hợp nào tham gia phục vụ tại gian hàng mà không đeo thẻ. Thẻ “Đơn vị tham gia” có giá trị ra vào cổng của sự kiện;

- Các đơn vị tự chịu trách nhiệm bảo quản các thiết bị, dụng cụ và tài sản cá nhân của mình khi đem đến liên hoan. Do đó các đơn vị có ký hiệu riêng cho những thiết bị dụng cụ, đồng thời phải thông báo danh mục, số lượng các thiết bị cho bộ phận chức năng của Ban tổ chức khi ra vào cổng của sự kiện;

- Xe 2- 4 bánh của CB- CNV của các đơn vị tham gia phải được gởi tại bãi xe quy định của Ban tổ chức (kể cả trường hợp gởi qua đêm của người trực đêm). Không mang các loại xe cá nhân, xe con … vào khu vực diễn ra Liên hoan, trừ xe chở hàng, tiếp thực được ra vào cổng theo khung giờ quy định của Ban tổ chức;

- Không mang chất gây cháy, nổ, các loại hoá chất gây hại… trái quy định của Nhà nước vào khu vực bán hàng. Các đơn vị phải tự trang bị các dụng cụ nấu nướng đảm bảo an toàn, PCCC theo qui định cho gian hàng của mình và ít nhất 01 bình chữa cháy di động;

- Nghiêm cấm tổ chức bất kỳ hoạt động mang tính chất cờ bạc trong khu vực kinh doanh;

- Điều chỉnh hệ thống âm thanh – ánh sáng riêng (nếu có) vừa phải, phù hợp với yêu cầu của gian hàng; tránh làm ảnh hưởng các gian hàng lân cận;

- Cử người bảo quản các trang thiết bị của đơn vị mình. Đơn vị có trách nhiệm tự bảo quản tài sản, vật chất của đơn vị mình vào ban đêm. Đăng ký danh sách nhân viên trực đêm (Họ tên, CMND, điện thoại liên hệ) cho lực lượng An ninh của Ban Tổ Chức;

- Đề nghị nhân viên phục vụ mặc đồng phục của đơn vị hoặc trang phục lịch sự khi tiếp khách và đảm bảo thái độ phục vụ nhã nhặn đối với khách hàng và các đơn vị khác cùng tham gia; nghiêm cấm mọi hành xử mang tính chất bạo lực, cãi vã, chèo kéo du khách, có hành động thiếu văn hóa trong khuôn khổ liên hoan;

- Có ý thức giữ gìn môi trường cảnh quan chung quanh nhất là khu vực hậu cần. Nguồn nước đã sử dụng, rác thải phải được xử lý theo khu vực BTC hướng dẫn và bố trí.

**3. Về thiết kế và trưng bày gian hàng:**

- Khuyến khích các đơn vị thiết kế, trang trí gian hàng đẹp theo đặc trưng vùng miền của đơn vị đại diện;

- Sử dụng đúng vị trí và diện tích đã đăng ký với Ban tổ chức. Tuyệt đối không lấn chiếm diện tích hành lang, khu vực lối đi, khu vực ăn uống dành cho du khách;

- Việc thiết kế và trang trí gian hàng phải thể hiện được nét văn hóa của khu vực, của vùng miền mình đại diện, sản phẩm đơn vị giới thiệu. Mặt sau gian hàng trang trí hình ảnh tiêu biểu giới thiệu về đơn vị của mình (nếu có) vừa để che chắn phần bếp nấu nướng phía sau nhưng phải đảm bảo mỹ quan. Không được sử dụng logo, hình ảnh, tên của các đơn vị khác ngoài đơn vị đăng ký tham gia liên hoan trang trí tại gian hàng của mình (nếu không được sự đồng ý của Ban tổ chức);

- Vận chuyển sản phẩm và các thiết bị đã đăng ký đến đúng vị trí gian hàng của đơn vị mình. Tránh làm ảnh hưởng và lẫn lộn các đơn vị khác;

- Sử dụng các thiết bị điện, nước một cách hợp lý, tránh lãng phí. Ban tổ chức cung cấp nguồn điện 2 pha, ổ cắm sử dụng trong gian hàng đáp ứng tối đa 5Ample, đơn vị tham gia có nhu cầu sử dụng công suất lớn phải tự trang bị dây dẫn và thông báo cho ban tổ chức trước 07 ngày diễn ra liên hoan và chịu trách nhiệm chi trả mọi chi phí phát sinh.

**4. Về vệ sinh an toàn thực phẩm:**

- Doanh nghiệp tham gia cam kết trưng bày và bán đúng các sản phẩm đã đăng ký; chịu trách nhiệm về mọi thông tin, thủ tục pháp lý và chất lượng của sản phẩm do đơn vị mang đến tham gia liên hoan;

- Các đơn vị cam kết thực hiện đúng tiêu chuẩn an toàn vệ sinh thực phẩm của Sở Y Tế hoặc của cơ quan chức năng sở tại;

- Sử dụng nguyên vật liệu có nguồn gốc rõ ràng, tuân thủ các nguyên tắc vệ sinh trong khâu chế biến, đảm bảo uy tín của đơn vị cũng như uy tín chung của liên hoan;

- Các sản phẩm đóng gói mang tính đặc sản địa phương phải có nhãn mác, thời hạn sử dụng, nguồn gốc sản xuất và được đăng ký với các cơ quan chức năng theo qui định;

- Giữ gìn vệ sinh chung, không xả rác thải xung quanh khu vực diễn ra liên hoan;

- Tạo điều kiện tốt nhất cho Sở Y tế Đồng Nai tiến hành lấy mẫu kiểm nghiệm an toàn vệ sinh thực phẩm vào bất cứ thời điểm nào trong ngày (nếu có).

**5. Về giá bán các sản phẩm tham gia liên hoan:**

- Cung cấp cho Ban tổ chức thực đơn bán các món ăn trong thời gian diễn ra liên hoan, các đơn vị có quyền thay đổi thực đơn theo ngày và cung cấp thực đơn cho Ban tổ chức khi có sự thay đổi;

- Đăng ký giá bán và định lượng cụ thể của từng món ăn, thức uống đặc sản cho Ban tổ chức chậm nhất 07 ngày trước ngày liên hoan diễn ra chính thức;

- Cam kết bán đúng giá đã đăng ký, tránh trường hợp nâng giá hoặc giảm chất lượng sản phẩm ảnh hưởng đến uy tín của liên hoan.

**6. Về phương thức kinh doanh và các vấn đề về tài chính:**

*1. Đối với các đơn vị bán món ăn, thức uống chế biến tại gian hàng.*

- Các đơn vị kinh doanh ẩm thực sẽ bán hàng và thu tiền trực tiếp từ khách hàng.

*2. Đối với các hoạt động thương mại, bán hàng lưu niệm, sản vật địa phương:*

- BTC bố trí chỗ và cung cấp bàn ghế ngồi cho các hoạt động này. BTC sẽ cấp giấp ra vào cổng sau khi kết thúc Liên hoan và đơn vị bàn giao lại đúng số lượng bàn ghế đã nhận.

- Các đơn vị được phép thu tiền mặt trực tiếp từ khách hàng.

1. **Về việc tiếp phẩm:**

- Các đơn vị tiếp phẩm từ ngoài vào theo các lối đi tiếp phẩm do Ban tổ chức bố trí và thông báo cụ thể. Khi vào khu vực kinh doanh thì phải đi đường vòng phía sau gian hàng nhằm tránh cản trở du khách tham quan.

- Đối với các đơn vị kinh doanh ẩm thực giờ chở hàng được quy định như sau: ***buổi sáng từ 08g00 đến 10g00; buổi chiều từ 15g00 đến 16g30.***

**VIII. QUY ĐỊNH CHUNG:**

1. Các đơn vị tham gia phải gởi phiếu đăng ký tham gia (theo mẫu đính kèm ) chậm nhất là ngày 25/11/2018 và ký hợp đồng với Trung tâm Xúc tiến Du lịch Đồng Nai và thực hiện nghĩa vụ thanh toán (nếu có) chậm nhất là ngày 03/12/2018;

2. Thực hiện đúng và đầy đủ những Quy định đã cam kết với Ban tổ chức;

3. Đối với các đơn vị kinh doanh thương mại và kinh doanh ẩm thực (biểu diễn chế biến các món ăn) thì các đơn vị phải đăng ký nội dung, chương trình hoạt động cụ thể với Ban tổ chức chậm nhất 05 ngày trước ngày liên hoan diễn ra chính thức để Ban tổ chức xem xét nội dung. Các đơn vị không được tự ý thay đổi nội dung, chương trình hoạt động đã đăng ký với Ban tổ chức;

4. Nếu như các đơn vị có những hoạt động ảnh hưởng đến liên hoan chung, hoặc vi phạm các cam kết, qui định của Ban tổ chức thì tùy theo mức độ vi phạm, Ban tổ chức có quyền cảnh cáo, phạt tiền hoặc quyết định ngừng hoạt động của các đơn vị vi phạm.

5. Nếu đơn vị nào có hành vi vi phạm pháp luật, Ban tổ chức sẽ giao vụ việc cho cơ quan đại diện pháp luật xử lý.

6. Trong mọi trường hợp phát sinh mâu thuẫn hay tranh chấp, quyết định của Ban tổ chức sẽ là quyết định cuối cùng.

**IX. THÔNG TIN LIÊN HỆ:**

Mọi thông tin chi tiết về Liên hoan ẩm thực Đồng Nai lần VIII – 2018 , xin vui lòng liên hệ:

- Đơn vị: Trung tâm Xúc tiến Du lịch Đồng Nai

- Địa chỉ: Số 02 đường 30/4, phường Trung Dũng, TP. Biên Hòa;

- Điện thoại: 0251. 8820 844 Email: phongtthctl@gmail.com

- Hotline: 0911.296.496

* + **Về an ninh trật tự, ra vào cổng, điện nước tại gian hàng, các vấn đề phát sinh trong liên hoan:**
		- * 1. Anh Nguyễn Văn Thiện – Trưởng phòng Thông tin Hội chợ Triển lãm – Trung tâm XTDL Đồng Nai. (Điện thoại: 0919.353.009)
	+ **Về đăng ký, bố trí gian hàng, điện nước tại gian hàng, các vấn đề phát sinh trong liên hoan:**
		- * 1. Chị Lê Thị Thanh Xuân – Chuyên viên phòng Thông tin Hội chợ Triển lãm – Trung tâm XTDL Đồng Nai. (Điện thoại: 0906.826.216)

Ban Tổ Chức mong nhận được sự hưởng ứng nhiệt tình từ các đơn vị để Liên hoan Ẩm thực Đồng Nai lần VIII - năm 2018 được thành công tốt đẹp.

 **BAN TỔ CHỨC**

 **LIÊN HOAN ẨM THỰC ĐỒNG NAI**

 **LẦN VIII – NĂM 2018**